



Huishoudelijk Reglement

Algemeen

In dit Huishoudelijk Reglement worden de volgende begrippen gebruikt:

- | | | |
|----|----------------------|--|
| a. | Golfcomplex | Golfcomplex de Golfhorst BV, Raamweg 8 te 5966 RM America/Horst aan de Maas. |
| b. | Statuten | De Statuten van Golfvereniging Golfhorst te Horst aan de Maas. |
| c. | Verenigingscommissie | Door de Algemene Ledenvergadering ingestelde commissie in de zin van artikel 16, leden 1 en 3 van de Statuten. |
| d. | Bestuurscommissie | Door het bestuur ingestelde commissie in de zin van artikel 18, leden 1 en 2 van de Statuten. |
| e. | NGF | Nederlandse Golf Federatie. |

Rechten en plichten van de leden

Artikel 1

Leden dienen zich te houden aan de op het golfcomplex geldende baan- en gedragsregels en aan de schriftelijke of mondelinge aanwijzingen van het bestuur.

Artikel 2

Leden zijn verplicht bij toetreding tot de vereniging de secretaris te informeren over naam, voornamen, adres, woonplaats, geboortejaar en geboortedatum. Adreswijzigingen kunnen leden doorvoeren in het daarvoor beschikbare systeem.

Artikel 3

Leden hebben het recht, indien en voor zover zij voldoen aan de gestelde voorwaarden, bij alle bijeenkomsten, wedstrijden en andere evenementen aanwezig te zijn c.q. daar, na zich op de voorgeschreven wijze te hebben aangemeld, aan deel te nemen. Anders dan op uitnodiging geldt dit niet voor de bestuurs- en commissievergaderingen.

Artikel 4

Het bestuur is bevoegd schade aan de vereniging of aan haar bezittingen toegebracht of mede veroorzaakt door een lid geheel of ten dele op dat lid te verhalen.

Artikel 5

Rechtshandelingen van het bestuur zoals bedoeld in artikel 9, lid 3 van de Statuten met een betekenis van niet meer dan € 2.500 hebben bij voorbaat de goedkeuring van de Algemene Ledenvergadering (ALV).

Gemotiveerde overschrijding van posten van de begroting in een kalenderjaar van niet meer dan € 2.500 heeft bij voorbaat de goedkeuring van de ALV. Bij grotere overschrijding dient het bestuur de leden in een extra ALV of schriftelijk daarover te informeren.

Artikel 6

Het bestuur publiceert de Statuten en het Huishoudelijk Reglement op de website van de vereniging.

Commissies

Artikel 7

De vereniging kent de volgende verenigingscommissies:

- kascommissie
- ad hoc commissies

Artikel 8

De vereniging kent de volgende bestuurscommissies:

- regel-, handicap- en baancommissie, RHB;
- wedstrijdcommissie, WECO;
- public relations commissie, PR;
- ad hoc commissies.

Artikel 9

De kascommissie bestaat, conform artikel 10 lid 4 van de statuten, uit twee leden aangevuld met een plaatsvervangend lid, dat bij ontstentenis van één van de commissieleden diens plaats zal innemen.

Benoeming vindt telkens plaats voor de duur van één jaar uit leden van de vereniging die staande de algemene vergadering zichzelf kunnen voordragen of door ieder lid kunnen worden voorgedragen, mits het voorgedragen lid daarmee instemt.

Artikel 10

Naast de in de statuten omschreven taak kan de kascommissie aan het bestuur gevraagd en ongevraagd voorstellen doen, die zij in het belang acht van het geldelijk beheer van de vereniging. Bij tussentijdse functiebeëindiging van de penningmeester controleert zij binnen veertien dagen de administratie en brengt binnen acht dagen verslag uit aan het bestuur van de vereniging in een rapport ondertekend door alle leden van de kascommissie.

Artikel 11

Een bestuurscommissie wordt geleid door een voorzitter, eventueel bijgestaan door een vicevoorzitter, een secretaris en een penningmeester. De voordracht van leden van een bestuurscommissie wordt bekrachtigd door het bestuur.

In afwijking hiervan wordt de voorzitter van een bestuurscommissie indien mogelijk benoemd door en uit het bestuur van de vereniging.

Artikel 12

Contacten met de NGF lopen via een daartoe door de commissie aangewezen lid of leden. Indien van belang dienen deze gemeld te worden bij de secretaris van het bestuur van de vereniging.

Artikel 13

Iedere commissie heeft een eigen begroting. Elk jaar in de maand december dient de commissie bij de penningmeester van het bestuur van de vereniging haar begroting in voor het komende jaar. De begroting wordt door het bestuur van de vereniging vastgesteld en ter goedkeuring voorgelegd aan de ALV.

Artikel 14

De voorzitter van de vereniging heeft het recht elke vergadering van een bestuurscommissie bij te wonen of dit te delegeren aan een ander lid van het bestuur van de vereniging. Hij heeft in de betreffende commissievergadering slechts een adviserende stem.

Bestuurs- en bestuurscommissievergaderingen**Artikel 15**

De vergaderingen worden gehouden zo vaak als de voorzitter of tenminste drie bestuursleden of commissieleden dit wensen. De voorzitter heeft in deze vergadering de leiding en is bevoegd de spreektijd van leden bij ieder agendapunt te limiteren, alsmede de vergadering te schorsen of te verdagen.

Voorafgaande aan de vergadering dient een agenda te worden opgesteld.

Artikel 16

Besluiten worden genomen bij meerderheid van stemmen. In het geval dat de stemmen staken telt de stem van de voorzitter tweemaal. Besluiten worden vastgelegd in een besluitenlijst onder vermelding van de datum waarop het besluit is genomen.

Artikel 17

Van het verhandelde in elke vergadering worden notulen of een actielijst opgemaakt die in de volgende vergadering worden vastgesteld. De secretaris stuurt direct na opmaking, doch uiterlijk binnen veertien dagen na de vergadering een afschrift van de notulen of de actielijst naar het bestuur en de commissieleden.

Algemene Ledenvergadering**Artikel 18**

Alle op de agenda van een Algemene Ledenvergadering voorkomende onderwerpen worden in die vergadering aan de orde gesteld en behandeld. Bij elk onderwerp wordt tevens behandeld een mondeling door een lid staande de vergadering gedaan voorstel dat rechtstreeks met het aan de orde zijnde agendapunt samenhangt, mits ondersteund door tenminste vier andere leden.

Wet bestuur en toezicht rechtspersonen (WBTR/AVG)**Artikel 19**

Het bestuur van de vereniging heeft een document opgesteld waarin verantwoording is vastgelegd van het handelen in het kader van de WBTR/AVG. Dit document wordt jaarlijks in de laatste vergadering van het kalenderjaar getoetst en ondertekend door alle bestuursleden.

Aldus vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering te Horst aan de Maas op 31 januari 2023.

Was getekend.

Jan Buskes, voorzitter

Karin van Zon, secretaris